



MARKTGEMEINDE ST. PETER AM WIMBERG

4171 St. Peter am Wimberg, Markt 2, Rohrbach, Oö

☎ 07282/8055-0, 📠 07282/8055-22, DVR: 0087106

Homepage: www.st-peter.at UID-Nr.: ATU59295408

✉ gemeinde@st-peter.at



St. Peter, am 12.04.2024

Stellenausschreibung

Die Marktgemeinde St. Peter am Wimberg schreibt in Vollziehung des Beschlusses des Gemeindevorstandes vom 11. April 2024 gemäß den Bestimmungen der §§ 8 – 11 des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF iVm Oö. Kinderbildungs- und -betreuungs-Dienstgesetz folgenden Dienstposten aus:

Pädagogische Assistentkraft für die Krabbelstube

Dienstbeginn: September 2024

Beschäftigungsausmaß: Teilzeit; ca. 28-35 Wochenstunden (ca. 70 – 87,50 % einer Vollbeschäftigung)

Dauer: auf unbestimmte Zeit

Da es sich um ein Krabbelstubenprovisorium handelt, könnte bei Änderung der Rahmenbedingungen eine vorzeitige Vertragsauflösung möglich sein.

Bewertung und Art des Dienstpostens: Funktionslaufbahn GD 22.3 des Oö. GDG 2002

Das Mindestgehalt beträgt je nach Berufserfahrung und Anrechnung von Vordienstzeiten mind. € 2.491,30 € brutto bei Vollbeschäftigung. Bei anrechenbaren Vordienstzeiten entsprechend höher.

BewerberInnen um diesen Dienstposten müssen die allgemeinen Aufnahmebedingungen nach § 17 des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF erfüllen - insbesondere:

- die österreichische Staatsbürgerschaft bzw. EU/EWR-Staatsangehörige
- die volle Handlungsfähigkeit
- die persönliche, insbesondere die gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben
- einwandfreies Vorleben
- abgeleiteter Präsenz-, Ausbildungs- oder Zivildienst, sofern geeignet

Fachliche Anstellungserfordernisse:

- Abgeschlossene Ausbildung zur päd. Assistentkraft (ehemals Kindergartenhelferin/ Kindergartenhelfer)

Wünschenswert wäre:

- Berufspraxis
- Freundlichkeit und Hilfsbereitschaft, Flexibilität, Teamfähigkeit
- Innovatives und selbstständiges Arbeiten

Wir bieten:

- Vielfältiges Aufgabengebiet
- ein familienfreundliches und angenehmes Arbeitsumfeld
- Zusammenarbeit in einem engagierten und motivierten Team
- einen staufreien Weg zur Arbeit
- Versicherung bei der KFG OÖ

Für das Ansuchen ist der **Bewerbungsbogen** der Marktgemeinde St. Peter zu verwenden. Bewerbungsbögen für schriftliche Bewerbungen liegen am Marktgemeindeamt auf bzw. können von der Gemeindehomepage www.st-peter.at heruntergeladen werden und müssen bis spätestens **Montag, 06. Mai 2024, 12:00 Uhr**, beim Marktgemeindeamt St. Peter/Wbg. einlangen.

Folgende Unterlagen sind dem Bewerbungsbogen beizufügen:

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf – tabellarisch
- Abschlusszeugnisse und Ausbildungsnachweise
- Dienstzeugnisse (falls vorhanden)
- Nachweis über abgeleisteten Präsenz- /Zivildienst

Die **Vorstellungsgespräche** mit dem Personalbeirat finden nach einer Vorauswahl am **16. Mai 2024**, am späteren Nachmittag, am Marktgemeindeamt statt.

Für telefonische Auskünfte steht Amtsleiter Mittermayr Armin (Tel. 07282/8055-11) gerne zur Verfügung.

Allfällige Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Der Bürgermeister
Engelbert Pichler

Angeschlagen am: 12.04.2024

Abgenommen am: _____